



Пациентски
Информационен
Център



Сдружение с нестопанска цел
ОНКОБОЛНИ И ПРИЯТЕЛИ



ФУНКЦИОНАЛНА ХАРАКТЕРИСТКА

Позиция: Административен асистент

Проект: Пациентски информационен център

Място на изпълнение: гр. Бургас, бул. „Демокрация“ №104

Профил на позицията: Обслужване на клиентите в Центъра, осигуряване на административна и техническа помощ при организацията на дейностите в Центъра.

1. Задължения

1. Осигурява учтиво и приветливо посрещане, настаняване и обслужване на посетителите в Центъра спрямо конкретните им нужди.
2. Осигурява техническо обслужване на посетителите – изготвяне на документи, принтиране, сканиране, копиране и създаване на дигитален архив (CD), оказва им помощ при изпращане и получаване на документи с е-поща.
3. Извършва справки в интернет, систематизира необходима информация и я предоставя на хартиен или електронен носител на посетителите.
4. Приема телефонни обаждания в Центъра и предоставя информация, планира срещи и посещения на мениджъра.
5. Поддържа скайп линия на Пациентски информационен център и насочва потребителите по компетентност (мениджър, пациентски консултат, медицински лица от КОЦ-Бургас)
6. Отговаря за ел. пощата на Центъра и я разпределя по компетентност (мениджър, пациентски консултат)
7. Приема, завежда и класира входящата и изходяща кореспонденция на Центъра. Координира документооборота с мениджъра и ръководителя на проекта.
8. Изготвя заявки за доставка на материали и консумативи за Центъра, като ги предоставя на ръководителя на проекта.
9. Приема доставки на материали и консумативи и организира съхранението им.
10. Координира графика на Центъра и информира потребителите за обученията и графиците за провеждане.
11. Следи за състоянието в Центъра и отговаря за хигиената.
12. Координира ползването на компютърната техника от потребителите и ги подпомага при необходимост.
13. Отговаря за библиотечния фонд на Центъра и координира ползването на ресурсите в Центъра.

Тел: +359 56 700 629

E-mail: center@bg-patents.info

Web: www.bg-patents.info

Адрес: гр. Бургас, бул. „Демокрация“ № 104



Пациентски
Информационен
Център



Сдружение с нестопанска цел
ОНКОБОЛНИ И ПРИЯТЕЛИ



14. Осигурява логистическа подкрепа при организация на събития, групи и срещи по съгласуван с отговорника на събитето начин.
15. Създава и води адресна база данни на доброволци към Центъра и планира тяхната ангажираност към нуждаещи се хора.
16. Следи за аварии и инциденти по техниката и сградата и координира тяхното отстраняване.
17. Отговаря за дейностите за безопасност и здраве при работа, включително за пожарната и аварийна безопасност на Центъра.

Други задължения:

1. Да спазва Правилника за устройството и дейността на Пациентския информационен център.
2. Да спазва всички изисквания и политики на сдружението, които са свързани с работа с пациенти и техните близки, с доброволците и партньорите на сдружението.
3. Да бъде гъвкав при изпълнението на всякакви други задължения, които могат да бъдат поставени от мениджъра на Центъра и ръководителя на проекта.

2. Изисквания:

- Минимум средно образование
- Компютърна грамотност (Word, Excel, Internet, Skype и др.)
- Умения за работа с техника - принтер, скенер, копир, флашки, CD/DVD, фото и видео камера, др.
- Умения за писмена и устна комуникация, познания за институциите
- Организационни умения
- Умения за администриране и координация на процеси
- Работа с документи –изготвяне, описване, архивиране
- Работа с електронни документи и електронен подпис

Опит:

- Административен опит
- Опит в работа по проекти
- Опит в работа в екип
- Опит в работа в електронна среда

3. Критерии за оценяване:

- 3.1. Осигурено сигурно, ефективно, експедитивно и приветливо приемане и обслужване на клиенти и посетители на Центъра.
- 3.2. Приветлив вид на Центъра и създаден ред за съхранение и ползване на ресурсите и документацията в офиса
- 3.3. Ефективна комуникация с екипа на Центъра, с членове и партньори на сдружението и фирми, които обслужват дейността на Центъра.

Изготвил: Ръководител на проекта

Тел: +359 56 700 629

Е-mail: center@bg-patents.info

Web: www.bg-patents.info

Адрес: гр. Бургас, бул. „Демокрация” № 104